

Рассмотрено на педагогическом совете МБОУ «СОШ №1» протокол № 9 от «25» августа 2023 года

Согласовано Совет школы МБОУ «СОШ №1» протокол № 4 от 25.08.23

Утверждаю:
Директор МБОУ «СОШ №1»
_____ Л.Н. Гузеева
Приказ №191 от 25.08.2023

Положение о системе оценок, форме и порядке промежуточной аттестации обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №1»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет основы организации оценки знаний, универсальных учебных действий, формы и порядок промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО и является обязательным.

1.2. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального, основного, среднего общего образования (далее — система оценки) представляет собой один из инструментов реализации требований Стандарта к результатам освоения основной образовательной программы начального, основного, среднего общего образования, направленный на обеспечение качества образования.

1.3. Положение о системе оценок, формах и порядке промежуточной аттестации обучающихся разработано на основании:

- законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г № 273-ФЗ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом (далее - ФГОС НОО), утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом (далее - ФГОС ООО), утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями и дополнениями от 08.11.2022 г.);
- Федеральным государственным образовательным стандартом (далее - ФГОС СОО), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями от 12.08.2022 г.);
- Федеральной образовательной программы начального общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения России от 18.05.2023 №372;
- Федеральной образовательной программы основного общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения России от 18.05.2023 №370;
- Федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения России от 18.05.2023 №371;
- Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1» (далее – Учреждение)

1.4. Настоящее положение принимается педагогическим советом и утверждается руководителем Учреждения. Настоящее Положение устанавливает требования к оценке учебных достижений, а также порядок, формы, периодичность промежуточной аттестации обучающихся. Настоящее положение обязательно для обучающихся и педагогических работников Учреждения.

1.5. Система оценок, форм и порядка промежуточной аттестации обучающихся основной школы направлена на реализацию требований ФГОС. Оценка отражает уровень достижения поставленных целей.

1.6. Итоговая оценка результатов освоения основной образовательной программы начального, основного, среднего общего образования определяется по результатам промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

Результаты промежуточной аттестации, представляющие собой результаты внутришкольного мониторинга индивидуальных образовательных достижений обучающихся,

отражают динамику формирования их способности к решению учебно-практических и учебно-познавательных задач и навыков проектной деятельности. Промежуточная аттестация осуществляется в ходе совместной оценочной деятельности педагогов и обучающихся, т. е. является **внутренней оценкой**.

Промежуточная аттестация – форма контроля, определяющая успешность обучения в течение всего учебного года и подведение итогов за контролируемый период (урок, серия уроков по теме, четверть, полугодие, год) в виде стартового, текущего, рубежного, годового контроля предметных знаний, умений и навыков обучающихся и метапредметных результатов.

Результаты итоговой аттестации выпускников (в том числе государственной) характеризуют уровень достижения предметных и **метапредметных** результатов освоения основной образовательной программы начального, основного, среднего общего образования, необходимых для продолжения образования. Государственная (итоговая) аттестация выпускников осуществляется внешними (по отношению к образовательному учреждению) органами, т. е. является внешней оценкой.

Основным объектом, содержательной и критериальной базой **итоговой оценки** подготовки выпускников на ступенях начального, основного, среднего общего образования в соответствии со структурой планируемых результатов выступают планируемые результаты, **составляющие содержание блоков «Выпускник научится» всех изучаемых программ**.

Итоговая оценка обучающихся определяется с учётом их стартового уровня и динамики образовательных достижений.

Метапредметные результаты включают совокупность регулятивных, познавательных и коммуникативных универсальных учебных действий. Контроль и оценка метапредметных результатов предусматривают выявление индивидуальной динамики учебных достижений обучающихся.

Оценка личностных результатов обучающихся основной школы осуществляется только в ходе внешних мониторинговых процедур или по запросу родителей (законных представителей) обучающихся или по запросу педагогов (или администрации Учреждения) при согласии родителей (законных представителей).¹

1.7. Основными принципами системы оценивания, форм и порядка промежуточной аттестации обучающихся являются:

- критериальность, основанная на сформулированных в ФГОС требованиях к оценке планируемых результатов, составляющие содержание блоков «Выпускник научится» и «Выпускник получит возможность научиться» всех изучаемых программ.
- уровневый характер оценки, заключающийся в разработке средств контроля с учётом базового и повышенного уровней достижения образовательных результатов.
- комплексность оценки – возможность суммирования результатов.
- приоритет самооценки: самооценка ученика должна предшествовать оценке учителя (прогностическая самооценка предстоящей работы и ретроспективная оценка выполненной работы);
- гибкость и вариативность форм и процедур оценивания образовательных результатов.
- открытость: адресное информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о целях, содержании, формах и методах оценки.

1.8. Оценка достижений планируемых результатов обучающихся с ОВЗ (вариант 7.1)

Оценивать достижения обучающимся с ЗПР планируемых результатов необходимо при завершении каждого уровня образования, поскольку у обучающегося с ЗПР может быть индивидуальный темп освоения содержания образования, и стандартизация планируемых результатов образования в более короткие промежутки времени объективно невозможна.

Обучающиеся с ЗПР имеют право на прохождение текущей, промежуточной аттестации освоения АООП НОО ОВЗ в иных формах. Специальные условия проведения текущей,

¹ В соответствии с ФГОС ООО к результатам индивидуальных достижений обучающихся, не подлежащим итоговой оценке, относятся ценностные ориентации обучающегося и индивидуальные личностные характеристики. Обобщённая оценка этих и других личностных результатов освоения обучающимися основной образовательной программы должна осуществляться в ходе различных мониторинговых исследований на основе персонифицированных процедур.

промежуточной (по итогам освоения АООП НОО ОВЗ) аттестации обучающихся с ЗПР включают:

- особую (устную) форму организации аттестации с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ЗПР;

- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);

- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;

- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ЗПР:

- 1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению;

- 2) упрощение многозвневой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания;

- 3) в дополнение к письменной инструкции к заданию, при необходимости, она дополнительно прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами; при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ЗПР (четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению и др.);

- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);

- увеличение времени на выполнение заданий;

- возможность организации короткого перерыва (10-15 мин) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения;

- недопустимыми являются негативные реакции со стороны педагога, создание ситуаций, приводящих к эмоциональному травмированию ребенка.

2. Контроль планируемых результатов учащихся

2.1. Критериями контроля являются требования к планируемым результатам стандарта, целевые установки по курсу, разделу, теме, уроку;

2.2. Объектами контроля являются предметные, метапредметные результаты, универсальные учебные действия;

2.3. На персонифицированную итоговую оценку на ступени начального, основного, среднего общего образования, результаты которой используются при принятии решения о возможности или невозможности продолжения обучения на следующей ступени образования, выносятся только предметные и метапредметные результаты.

2.4. Предметом итоговой оценки является способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, построенные на материале опорной системы знаний с использованием средств, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий.

3. Основные виды контроля

3.1. Стартовый контроль осуществляется в начале учебного года (или перед изучением новых крупных разделов). Носит диагностический характер. Цель стартового контроля: зафиксировать начальный уровень подготовки ученика, имеющиеся у него знания, умения и универсальные учебные действия, связанные с предстоящей деятельностью.

3.2. Промежуточный, тематический контроль (урока, темы, раздела, курса) в конце четверти проводится после осуществления учебного действия методом сравнения фактических результатов или выполненных операций с образцом;

3.3. Контроль динамики индивидуальных образовательных достижений (система накопительной оценки портфолио);

3.4. Итоговый контроль предполагает комплексную проверку образовательных результатов в конце учебного года. (Приложение 1)

4. Формы контроля

- 4.1. Стартовые диагностические работы на начало учебного года;
- 4.2. Стандартизированные письменные и устные работы;
- 4.3. Комплексные диагностики метапредметных и личностных результатов на начало и конец учебного года;
- 4.4. Тематические проверочные (контрольные) работы;
- 4.5. Самоанализ и самооценка;
- 4.6. Индивидуальные накопительные портфолио обучающихся.
- 4.7. Защита итогового группового проекта (4 класс). Защита итогового индивидуального проекта (5-9 класс).

- Стартовая работа (проводится в сентябре-октябре) при переходе на новую ступень образования и позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для продолжения обучения. Результаты стартовой работы фиксируются учителем в специальной тетради для учёта в работе, оценки результатов в классном журнале не фиксируются и не учитываются при выставлении оценки за четверть. Материалы стартовых диагностик включаются в состав портфолио обучающегося.
- Тематическая проверочная (контрольная) работа проводится по ранее изученной теме, в ходе изучения следующей темы. Результаты проверочной работы заносятся учителем в классный журнал и учитываются при выставлении оценки за четверть.

- Групповые итоговые проекты. Для оценки таких метапредметных образовательных результатов, как умение учиться и учебное сотрудничество проводится групповой проект в конце 4-го класса, оценивается уровень сформированности этих групп умений на основе наблюдения. (Приложение 2). Оценка за групповой проект выставляется в журнал.
- Проекты разрабатываются и защищаются учащимися по одному или нескольким предметам. Оценка за проект выставляется в журнал. (Приложение 3 Требования к проекту).
- Практические работы выполняются в соответствии с рабочей программой по предмету. При выполнении практической работы в процессе изучения темы могут оцениваться лишь некоторые критерии её выполнения.
- Творческие работы выполняются в соответствии с рабочей программой по предмету. Количество творческих работ по каждому предмету определено в рабочей программе учителя. Оценки выставляются в журнал.
- Итоговые годовые контрольные работы проводятся в соответствии с рабочей программой по предмету. В случае проведения ВПР по предмету итоговая контрольная работа не проводится.²
Результаты проверки фиксируются учителем в классном журнале.
Количество тематических, проверочных, диагностических и итоговых работ установлено по каждому предмету в соответствии с рабочей программой.

5. Содержание и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся

5.1. Текущий (тематический) контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)).

Предметом текущего контроля является способность обучающихся решать учебные задачи с использованием средств, релевантных содержанию соответствующих учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий.

5.2. Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана, индивидуального учебного

плана, плана внеурочной деятельности во всех классах;

- коррекции рабочих программ, календарно-тематического планирования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждении неуспеваемости обучающихся;
- повышении качества образования обучающихся;
- проведении учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

5.3. Формами текущего контроля успеваемости обучающихся могут быть:

диагностики (стартовая, тематическая, четвертная (полугодовая)); устные (рассказ, беседа, собеседование, зачет и другое), письменные (домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы, письменные отчёты о наблюдениях, письменные ответы на вопросы теста, сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое) и комбинированные (сочетание устной и письменной части) ответов; защита проектов; и другие, в том числе и компьютерные формы.

5.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся 2-11 классов:

5.4.1 осуществляется по всем учебным предметам обязательной части учебного плана на основе следующей шкалы текущих отметок успеваемости: 5 баллов – «отлично»; 4 балла – «хорошо»; 3 балла – «удовлетворительно»; 2 балла – «неудовлетворительно».

По учебному курсу «Основы религиозных культур и светской этики» вводится безотметочное обучение. Контролем по данному курсу являются достижения каждым учащимся уровня обязательной подготовки и глубина сформированности учебных умений.

Ведение курсов (учебные курсы, курсы по выбору, элективные курсы) учебного плана в части, формируемой участниками образовательных отношений, основано на безотметочном обучении.

5.4.2. определяется педагогами Учреждения самостоятельно с учетом требований образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;

5.4.3 проводится в сроки и в формах, определенных в примерном календарно-тематическом планировании к рабочим программам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) или в самой рабочей программе;

5.4.4 проводится по общедидактическим критериям, в основу которых положены объективность и единый подход оценки качества предметных знаний, умений и навыков обучающихся с учётом специфики учебных дисциплин, предметов, учебно-методического комплекта, основных образовательных программ Учреждения;

5.4.5. обучающиеся, освобожденные на основании медицинской справки от практических занятий по физической культуре, должны находиться на уроке и оцениваются за изучение теоретических вопросов учебного предмета.

5.4.6 педагог вправе поставить положительную отметку по теме, за которую у обучающегося была неудовлетворительная отметка, если обучаемый при выполнении диагностической работы за четверть (полугодие) выполнил задание(я) по данной теме, включённое(ые) в работу;

5.4.7. текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях в соответствии с договором с медицинской организацией, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных (полугодовых) отметок. Отметки текущего контроля в электронный журнал Учреждения не переносятся, выписка прилагается к бумажной копии электронного журнала (в конце учебного года).

5.4.8.. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной отметкой за четверть (полугодие), год по предмету она может быть

пересмотрена. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей (законных представителей), Комиссия Учреждения по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний и умений. Решение Комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

5.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

5.6. Порядок выставления текущих отметок в журнале определяется инструкцией к ведению электронного журнала.

6. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

6.1. Промежуточная аттестация обучающихся - совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся планируемым результатам освоения основной общеобразовательной программы на момент окончания учебной четверти и учебного года.

6.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;

- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

6.3. Промежуточная аттестация в Учреждении проводится на основе принципов объективности, беспристрастности.

Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

6.4 Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную (полугодовую) промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти (полугодия), а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

Промежуточная аттестация обучающихся по итогам четверти (полугодия) и года проводится на основании результатов текущего контроля успеваемости.

Во 2-9 классах промежуточная аттестация проводится по четвертям. В 10, 11 классах промежуточная аттестация проводится по полугодиям.

Промежуточная аттестация обучающихся при изучении курса, модуля осуществляется по итогам их изучения. При этом учитываются посещаемость занятий (не менее 50%) и результаты выполнения итоговой работы (проекта, зачетной работы, комплексных заданий и пр.). В случае, если обучающимся посещено не менее 50% учебных занятий по курсу и успешно выполнена итоговая работа, то за курс выставляется отметка «зачтено» и «не зачтено» во всех остальных случаях.

6.5 Четвертная (полугодовая) отметка успеваемости обучающегося по учебному предмету определяется как средневзвешенный балл по текущим оценкам за учебный период.

6.6 Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертной (полугодовой) промежуточной аттестации, как среднее арифметическое, округление результата проводится в сторону результатов промежуточной аттестации за последнюю четверть

6.7 Обучающимся, пропустившим по уважительной причине (уважительными причинами считается: болезнь, подтвержденная медицинской справкой, освобождение по приказу

директора, официальный вызов органов власти, особая семейная ситуация), подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, отметка за четверть (полугодие) не выставляется, в журнал вносится пометка н/а (не аттестован) по уважительной причине; вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке на педсовете.

6.8. Чтобы объективно аттестовать обучающихся, необходимо не менее 5 отметок при двухчасовой и меньше недельной учебной нагрузки и не менее 6 - 8 отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю;

6.9. Обучающимся, пропустившим без уважительной причины 2/3 учебного времени, отметка за четверть (полугодие) не выставляется, в журнал вносится пометка н/а (не аттестован; в этом случае неаттестация тождественна отметке «неудовлетворительно»;

6.10. Результаты промежуточной аттестации (за четверть, полугодие, год) выставляются за 2 дня окончания учебного периода;

6.11. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по четырехбалльной системе.

6.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительной причины признаются академической задолженностью.

6.13. Обучающиеся школы, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) остаются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.14. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Учреждением с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана, на основании заявления обучающегося (его родителей (законных представителей)).

6.15. Отметки, полученные обучающимися в ходе промежуточной аттестации, записываются в классных журналах и учитываются при принятии решения педагогического совета о переводе обучающихся в следующий класс.

6.16. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Учреждением для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные
- сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных обучающихся по решению педагогического Совета или иного органа.

6.17. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

6.18. Годовая отметка успеваемости по учебному предмету (кроме отметки «отлично»), выведенная на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости в соответствии с пунктами 6.6 настоящего Положения, может быть повышена до следующей по порядку отметки (т.е. на один балл), если обучающимся в течение соответствующего учебного года продемонстрированы внеучебные достижения, соответствующие планируемому предметным и (или) метапредметным результатам освоения основной общеобразовательной программы.

7. Оценка планируемых результатов обучения

7.1. Основным показателем развития обучающихся является уровень сформированности предметных, метапредметных и личностных результатов.

Результаты ученика – это действия (умения) по использованию знаний в ходе решения задач

(личностных, метапредметных, предметных).

7.2. Отметка ставится за каждую учебную задачу, показывающую овладение конкретным действием (умением) по пятибалльной шкале.

Система оценки предметных результатов освоения учебных программ с учётом уровневого подхода, принятого в Стандарте, предполагает **выделение базового уровня достижений как точки отсчёта** при построении всей системы оценки и организации индивидуальной работы с обучающимися.

Базовый уровень достижений — уровень, который демонстрирует освоение учебных действий с опорной системой знаний в рамках диапазона (круга) выделенных задач. Овладение базовым уровнем является достаточным для продолжения обучения на следующей ступени образования, но не по профильному направлению. Достижению базового уровня соответствует отметка «удовлетворительно» (или отметка «3», отметка «зачтено»). Превышение базового уровня свидетельствует об усвоении опорной системы знаний на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями, а также о кругозоре, широте (или избирательности) интересов.

Выделяют следующие два уровня, **превышающие базовый**:

- **повышенный уровень** достижения планируемых результатов, оценка «хорошо» (отметка «4»);
- **высокий уровень** достижения планируемых результатов, оценка «отлично» (отметка «5»).

Повышенный и высокий уровни достижения отличаются по полноте освоения планируемых результатов, уровню овладения учебными действиями и сформированностью интересов к данной предметной области.

Индивидуальные траектории обучения обучающихся, демонстрирующих повышенный и высокий уровни достижений, необходимо формировать с учётом интересов этих обучающихся и их планов на будущее.

Если уровень достижений обучающихся **ниже базового выделяется уровень**:

- **низкий уровень** достижений, оценка «неудовлетворительно» (отметка «2»);

Низкий уровень достижений свидетельствует об отсутствии систематической базовой подготовки, о том, что обучающимся не освоено даже и половины планируемых результатов, которые осваивает большинство обучающихся, о том, что имеются значительные пробелы в знаниях, дальнейшее обучение затруднено. Учащимся, которые демонстрируют низкий уровень достижений, требуется специальная помощь не только по учебному предмету, но и по формированию мотивации к обучению, развитию интереса к изучаемой предметной области, пониманию значимости предмета для жизни и др. Только наличие положительной мотивации может стать основой ликвидации пробелов в обучении для данной группы обучающихся.

Метапредметные результаты включают в себя:

- способность использовать (в начальной школе-освоить) универсальные учебные действия, ключевые компетенции и межпредметные понятия в учебной, познавательной и социальной практике;
- умение самостоятельно планировать, осуществлять учебную деятельность, строить индивидуальную образовательную траекторию.

Оценка достижения метапредметных результатов может проводиться в ходе различных процедур. Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является защита итогового индивидуального проекта.

Личностные результаты выпускников на ступенях начального, основного, среднего общего образования в полном соответствии с требованиями Стандарта не подлежат итоговой оценке. Их оценка осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований на основе централизованно разработанного инструментария.

7.3. Оценки за тематические проверочные (контрольные) работы, за стандартизированные контрольные работы по итогам четверти, проекты, творческие работы, практические работы выставляются в журнал в виде отметок «5», «4», «3», «2» (в зависимости от процента, который высчитывается от максимального балла выполнения контрольной работы); в виде процентов

выполнения объема работы оценка фиксируется в специальной тетради учителя с целью отслеживания динамики образовательных достижений каждого обучающегося.

7.4 Оценка по результатам сформированности универсальных учебных действий и умения их применить выставляется в виде отметок «5», «4», «3», «2», в процентах выполнения всего объема работы результат фиксируется в таблицах мониторинга.

8. Итоговая оценка выпускника

8.1. На итоговую оценку на всех ступенях общего образования выносятся только предметные и метапредметные результаты, описанные в разделе «Выпускник научится» планируемых результатов основного общего образования.

8.2. Итоговая оценка выпускника формируется на основе:

- результатов внутришкольного мониторинга образовательных достижений по всем предметам, зафиксированных в оценочных листах, в том числе за промежуточные и итоговые комплексные работы на межпредметной основе;
- оценок за выполнение итоговых работ по всем учебным предметам;
- оценки за выполнение и защиту индивидуального проекта;
- оценок за работы, выносимые на государственную итоговую аттестацию .

8.3. На основании этих оценок делаются выводы о достижении планируемых результатов (на базовом или повышенном уровне) по каждому учебному предмету, а также об овладении обучающимся основными познавательными, регулятивными и коммуникативными действиями и приобретении способности к проектированию и осуществлению целесообразной и результативной деятельности.

8.4. Педагогический совет образовательного учреждения на основе выводов, сделанных классными руководителями и учителями отдельных предметов по каждому выпускнику, рассматривает вопрос об успешном освоении данным обучающимся основной образовательной программы начального, основного, среднего общего образования и выдачи документа государственного образца об уровне образования — аттестата об основном общем образовании.

9. Оценочные шкалы

9.1. Успешность освоения учебных программ обучающихся 2-9 классов оценивается в форме бальной отметки «5», «4», «3», «2». В личном деле выставляется отметка по пятибальной шкале. Перевод в пятибальную шкалу осуществляется по соответствующей схеме.

Качество освоения программы	Уровень достижений	Отметка по 5-бальной шкале
90-100%	высокий	«5»
66 -89%	повышенный	«4»
50 -65 %	средний	«3»
меньше 50%	ниже среднего	«2»

9.2 Для целей настоящего положения под внеучебными достижениями обучающихся понимается приобретение обучающимися личного опыта успешной учебной, трудовой и иной социально значимой деятельности в рамках:

- реализации индивидуальных и групповых учебных проектов, не предусмотренных основной общеобразовательной программой в качестве обязательных;
- освоения факультативных и иных курсов по выбору учащихся;
- участия в предметных олимпиадах, соревнованиях и иных конкурсных мероприятиях;
- непосредственное осуществление обучающимися указанных в настоящем пункте видов деятельности, а равно воспроизведение аудио- или видеозаписей, сделанных в ходе осуществления этих видов деятельности;
- публичная презентация результатов деятельности, ранее осуществленной обучающимися;
- представление документов, подтверждающих факт успешного выполнения обучающимися определенной деятельности и наличие соответствующих внеучебных

достижений.

9.3. Основной формой фиксации внеучебных достижений обучающихся является индивидуальный портфолио обучающегося, представляющий собой совокупность сведений о содержании приобретенного опыта, о виде, месте и времени осуществления деятельности, в рамках которой он приобретен, о других участниках этой деятельности, а также различных документов, подтверждающих достигнутые при этом результаты. Портфолио может быть представлено в электронном виде.

Оценка продемонстрированных обучающимися внеучебных достижений в ходе промежуточной аттестации обучающихся осуществляется на основе планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основной общеобразовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования и включает в себя:

-отнесение продемонстрированных обучающимися внеучебных достижений к определенным предметным и метапредметным результатам освоения соответствующей основной общеобразовательной программы;

-установления наличия и направленности динамики индивидуального развития обучающихся в данной области в течение учебного года.

Установление наличия и направленности динамики индивидуального развития обучающихся производится путем сравнения содержания и уровня внеучебных достижений обучающегося на данный момент с соответствующими значениями, достигнутыми на момент окончания предыдущего учебного года.

9.4 Качественная характеристика знаний, умений и универсальных учебных действий составляется на основе "портфолио" ученика, его рефлексивной самооценки (Приложение 4)

Требования к ведению портфолио обучающегося (Приложение 5)

10. Права и обязанности обучающихся, их родителей (законных представителей)

10.1. Обучающийся имеет право:

- проходить все формы контроля успеваемости за текущий учебный год в порядке, установленном Учреждением;

- в случае болезни или другой уважительной причины на изменение формы текущего контроля успеваемости, ее отсрочку;

10.2. Обучающийся имеет право на публичное и индивидуальное обоснование отметки, полученной в ходе текущего контроля.

10.3. В случае неудовлетворенности обучающихся или их родителей (законных представителей) выставленной отметкой, они имеют право заявить об этом письменно администрации Учреждения в срок не позднее 3 дней с момента сообщения об отметке обучающемуся.

10.4. Обучающемуся, вышедшему после длительного пропуска на тематический контроль, отметка в журнале выставляется по соглашению с обучающимся. Обучающийся обязан пройти этот тематический контроль. Ему предоставляется возможность выполнить пропущенные тематические работы в течение соответствующей учебной четверти (полугодия), либо по истечении срока освобождения от учебных занятий. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося и его родителей (законных представителей).

В случае получения в ходе тематического контроля неудовлетворительной отметки, обязан пройти повторный контроль по данной теме в течение двух недель с момента объявления педагогом отметки и не более двух раз.

10.5. В случае отсутствия обучающегося на тематическом контроле без уважительной причины, в журнал выставляется отметка после опроса обучающегося по данному материалу.

Обучающийся обязан пройти этот тематический контроль. Ему предоставляется возможность выполнить пропущенные тематические работы в течение соответствующей учебной четверти (полугодия), либо по истечении срока освобождения от учебных занятий. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося и его родителей (законных представителей). Конкретные сроки выполнения контрольных работ, ранее пропущенных обучающимися, устанавливаются учителем по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и с учетом пожеланий родителей (законных представителей) обучающихся. В случае повторной неявки обучающегося для выполнения

контрольной работы без уважительных причин обучающемуся выставляется за эту работу отметка «неудовлетворительно».

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Учреждение информирует родителей (законных представителей) обучающегося об академической задолженности и сроках ее ликвидации.

10.6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

10.6.1. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного месяца с момента образования академической задолженности, не включая время каникул. В указанный период не включаются время по болезни обучающегося. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Учреждением создается комиссия.

10.7. Организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

10.8. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или направляются на ПМПК для определения дальнейшего образовательного маршрута.

10.9. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

10.10 Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

10.11 Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты их ребенка в случае нарушения Учреждением процедуры аттестации.

10.12. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка

11. Права и обязанности педагогических работников при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

11.1. При текущем контроле педагогические работники Учреждения имеют право на свободу выбора и использование методов оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся по своему предмету с учетом реализуемого учебно-методического комплекта.

11.2. Педагог, осуществляющий текущий контроль успеваемости обучающихся, имеет право:

- разрабатывать оценочные материалы для всех форм текущего контроля успеваемости обучающихся на текущий учебный год;
- проводить процедуру текущего контроля и оценивать качество усвоения обучающимися содержания образовательной программы, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по вопросу выполнения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

11.3. Педагог в ходе текущего контроля не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное рабочими программами при разработке оценочных материалов для всех форм текущего контроля успеваемости обучающихся;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

11.4. Педагогические работники обязаны ознакомить с системой текущего контроля по своему предмету обучающихся на начало учебного года.

11.5. Педагогические работники обязаны своевременно довести до обучающихся форму

проведения текущего контроля на следующем уроке.

11.6. Педагогические работники обязаны своевременно и тактично довести до обучающихся отметку текущего контроля, обосновать ее в присутствии всего класса или индивидуально (учитывая желание обучающегося) и выставить отметку в журнал и, по возможности, дневник обучающегося.

12. Ведение документации

12.1. Обязанности учителя:

По каждому предмету составляет рабочую программу на учебный год, которая является основой планирования его педагогической деятельности. Классный журнал является главным документом учителя. Классный журнал заполняется соответственно программе и тематическому планированию. Итоговые оценки выставляет в дневник учащегося учитель - предметник. Контроль за соответствием оценок, выставленных в классном журнале оценкам, выставленным в дневнике ученика, осуществляет классный руководитель. Учитель в таблицах мониторинга фиксирует оценки в виде процентов выполнения объема работы за тематические проверочные (контрольные) работы, за стандартизированные контрольные работы по итогам четверти, проекты, творческие работы, практические работы с целью отслеживания динамики образовательных достижений каждого обучающегося.

12.2. Администрация школы управляет процессом контрольно-оценочной деятельности субъектов образовательного процесса на основании данного Положения.

Виды промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Цель	Периодичность	Методы и формы оценки образовательных результатов	Способы выставления оценки
Стартовая	Предварительная диагностика знаний, умений и универсальных учебных действий, связанных с предстоящей деятельностью.	В начале учебного года	Диагностические работы; самоанализ и самооценка; собеседование Результаты фиксируются в специальной тетради учителя для учета в работе, включаются в портфолио. Оценка результатов в классном журнале не фиксируется.	Результаты фиксируются в специальной тетради учителя для учета в работе, включаются в портфолио. Оценка результатов в классном журнале не фиксируется.
Текущая	Контроль предметных знаний и универсальных учебных действий по результатам урока	Поурочно	Самоанализ и самооценка; устная или письменная критериальная оценка; проекты	Результаты фиксируются в форме «волшебных линейчек», «лесенок успеха», значков «+», «-», «?», письменного анализа в тетрадях обучающихся. Со второго класса оценка результатов в виде отметок «5», «4», «3», «2» может фиксироваться в тетрадях, дневниках обучающихся, в классном журнале.
Рубежная: тематическая четвертная полугодовая	Контроль предметных знаний и метапредметных результатов темы, раздела, курса, четверти	По итогам изучения темы, раздела, курса, четверти	Тематические проверочные (контрольные) работы; стандартизированные письменные и устные работы;	Оценка выставляется в классный журнал в виде отметки «5», «4», «3», «2» ; в виде процентов выполнения объема работы

			<p>проекты; практические работы; творческие работы (изложения, сочинения); диктанты, контрольные списывания; тесты ; интегрированные контрольные работы (при наличии инструментария)</p>	<p>оценка фиксируется в специальной тетради учителя Оценка метапредметных результатов выставляется на специально отведенной странице классного журнала в виде отметки «5», «4», «3», «2» ; в виде процентов выполнения объема работы оценка фиксируется в специальной тетради учителя</p>
<p>Годовая</p>	<p>Комплексная проверка образовательных результатов, в т.ч. и метапредметных</p>	<p>В конце учебного года</p>	<p>Стандартизированные письменные работы; интегрированные контрольные работы; проекты</p>	<p>Оценка выставляется в классный журнал в виде отметки «5», «4», «3», «2» ; в виде процентов выполнения объема работы оценка фиксируется в специальной тетради учителя. Оценка метапредметных результатов выставляется на специально отведенной странице классного журнала в виде отметки «5», «4», «3», «2» ; в виде процентов выполнения объема работы оценка фиксируется в специальной тетради учителя.</p>

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ГРУПП И ПРОВЕДЕНИЮ ПРОЕКТА

1. **Цель проведения проекта** – получение данных для оценки сформированности метапредметных действий.
2. **Примерное время выполнения проекта.**

Занятие рассчитано на 45 минут. Ниже представлено примерное распределение времени на проведение проекта.

Этапы занятия	Время
Организационный этап	5 минут
Выполнение проекта детьми	20 – 30 минут
Презентации работ группами	6 – 10 минут
Взаимооценка и подсчет голосов, самооценка, подведение итогов	5 минут
Итого	45 – 50

3. Организация рабочего пространства класса.

В классе одновременно работает три группы. В классе должны быть:

- три **рабочие зоны**: «круглые столы» (четыре составленные вместе парты) и стулья (по числу членов к группе); на рабочих столах каждой группы должны быть разложены:
 - листы с заданием (по числу участников группы),
 - листы планирования и продвижения по заданию (один на группу),
 - листы самооценки (по числу участников группы),
 - ручки, линейки, ластик, белая и цветная бумага, простые и цветные карандаши, фломастеры, ножницы, клей, клейкая лента, стикеры, песочные часы. Примечание. Каждой группе выдаются стикеры своего цвета
 - бейджики с номерами от 1 до 5 и согнутый пополам лист плотной бумаги с номером группы;
- **компьютерная зона** (пять столов с компьютерами, расположенными, например, вдоль стены, и 10 посадочных мест);
- **стол(ы) и стеллаж с информационными материалами** на бумажных носителях (см. Ресурсы для выполнения проекта, п. 1);
- **стол с ручными инструментами и материалами** (см. Ресурсы для выполнения проекта, п. 2, 3);
- **зона для презентаций** (экран, столы, стенды, магнитная доска с держателями).

4. Ресурсы для выполнения проекта

- 1) **Подборка информационных ресурсов: иллюстрации к школьной жизни; стихотворения о первоклассниках.**
- 2) **Инструменты и средства:** пять-шесть компьютеров, принтер, проектор, экран (или интерактивная доска), магнитная доска с держателями, или рейки для крепления плакатов, ручки, линейки, ластик, простые и цветные карандаши, фломастеры, ножницы, песочные часы.
- 3) **Материалы:** листы ватмана, белая и цветная бумага форматом А4, клей, клейкая лента, закладки для книг, стикеры, бейджики с номерами от 1 до 5 (по числу детей в классе).

5. Организация наблюдения и помощи учащимся в работе.

Урок проводится учителем и школьным психологом. Для наблюдения за работой группы и заполнения карты наблюдений приглашаются родители – по одному человеку на каждую группу.

Функции учителя:

- поддержка организованного проведения урока,
- оказание необходимых консультаций и помощи детям, в том числе – по организации

их деятельности;

Примечание. Помощь не должна носить характера прямой подсказки

- общее наблюдение за процессом работы групп;
- заполнение карты эксперта в ходе презентаций групп.

Примечание. Необходимо заранее ознакомиться с картой экспертов и особенностями ее заполнения.

Функции школьного психолога:

- проведение инструктажа наблюдателей по заполнению карты наблюдений, включая совместное пробное заполнение карты наблюдений по ситуациям описанным психологом,

Примечание. Инструктаж проводится за один-два дня до выполнения проекта

- оказание необходимых консультаций и помощи наблюдателям, при необходимости – корректировка результатов наблюдений,
- общее наблюдение за процессом работы групп.

Функции наблюдателей:

- заполнение карты наблюдений за работой групп.

Примечание. Наблюдатели должны заранее ознакомиться с картами наблюдений и пройти инструктаж школьного психолога.

6. Организация деятельности учащихся

- 1) Учитель объявляет тему урока и делит детей на 6 групп по 4 – 5 человек в каждой группе. Группы составляются по списку детей в журнале: первые 5 человек в списке – первая группа, вторые 5 человек в списке – вторая группа и т.д. **Внимание.** При выполнении данного проекта недопустимо составлять группы по желанию детей.

- 2) Учитель или психолог

А) сначала предлагает детям **прочитать текст задания**, обращает внимание на то, что проблемы они выбирают самостоятельно, что должны решить, что они будут делать – плакат или презентацию, показывает, где стоят компьютеры, столы с материалами и инструментами;

Б) затем предлагает детям **прочитать вслух советы по выполнению задания**, обращает на необходимые этапы выполнения задания, сопровождая чтение показом на доске каждого этапа:

1. **обсуждение** проблем, формы представления результата;
2. **составление плана работы** (дети находят лист планирования);
3. **выполнение** задания;
4. **контроль** за выполнением задания (дети находят в листе столбец с отметкой о выполнении задания);
5. **представление** результатов;
6. **голосование** за лучший проект;
7. **самооценка** (дети находят лист самооценки);

В) еще раз обращает внимание детей на доступные ресурсы, их расположение;

Г) даёт необходимые пояснения, отвечает на вопросы,

Д) дает команду приступить к работе (весь этап не должен занять более 15 мин).

- 3) Задания рассчитаны так, чтобы дети, имеющие опыт групповой работы могли выполнить их примерно за 15 – 20 минут. Однако не следует ограничивать время работы групп – надо дать детям закончить работу. Поэтому примерно через 20 минут после начала урока учитель должен оценить степень готовности каждой группы и, если необходимо, продлить время выполнения проекта.

- 4) По окончании работы над проектом группы поочередно представляют свои работы. Учитель объявляет докладчиков и прикрепляет к доске табличку с номером и названием докладывающей группы. Вопросы группам не предусмотрены регламентом проведения занятия. Этот этап затягивать не следует. После двух минут выступления необходимо сказать группе, что у них осталась только одна минута.

- 5) После заслушивания докладов всех групп учитель просит каждого взять с рабочего стола свой стикер и прикрепить его к табличке с номером и названием понравившейся

группы. После окончания «голосования» учитель или наблюдатели подводят итоги «голосования», а детям предлагается заполнить лист самооценки.

Примечание. В отчете о результатах голосования необходимо указать общее число проголосовавших за каждый проект и указать, сколько из общего количества голосов принадлежит членам этой группы. Такой подсчет легко осуществить, если выполнено условие, оговоренное выше, – каждой группе выдаются стикеры своего цвета.

- б) В конце занятия все учащиеся собираются вместе и объявляются проекты-победители – темы, вызвавшие наибольший интерес, и группы, выполнившие эти проекты. Учитель, психолог и наблюдатели благодарят детей за хорошую и слаженную работу, интересные и содержательные проекты и просят каждую группу собрать и сдать:
- групповой лист планирования и продвижения по заданию,
 - листы самооценки

7. Ввод данных по результатам проведения проекта.

Ввод данных осуществляется в электронные формы в соответствии с рекомендациями.

Интерпретация оценок итогового группового проекта:

Уровень	Количество баллов	Оценка
Высокий	15 - 20	"5"
Средний	10-14	"4"
Низкий	0 - 9	"3"

Оценка за итоговый групповой проект выставляется в журнал в итоговую ведомость и учитывается при введении итоговой оценки выпускника.

Требования к итоговому индивидуальному проекту

Индивидуальный итоговый проект представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную).

Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету.

1. Требования к содержанию и направленности проекта

1.1. В соответствии с целями подготовки проекта для каждого учащегося разрабатываются план, программа подготовки проекта, в котором должны быть отражены требования по следующим рубрикам:

- организация проектной деятельности;
- содержание и направленность проекта;
- защита проекта;
- критерии оценки проектной деятельности.

1.2. Учащиеся сами выбирают как тему проекта, так и руководителя проекта (Руководителем проекта может быть как педагог данного образовательного учреждения, так и сотрудник иной организации или иного образовательного учреждения, в том числе высшего) тема проекта должна быть утверждена (уровень утверждения определяет образовательное учреждение; план реализации проекта разрабатывается учащимся совместно с руководителем проекта).

1.3. Результат проектной деятельности должен иметь практическую направленность.

Так, например, результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

- а) письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, стендовый доклад и др.);
- б) художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;
- в) материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;
- г) отчётные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

В состав материалов, которые должны быть подготовлены по завершению проекта для его защиты, в обязательном порядке включаются:

- 1) выносимый на защиту продукт проектной деятельности, представленный в одной из описанных выше форм;
- 2) подготовленная учащимся краткая пояснительная записка к проекту (объёмом не более одной машинописной страницы) с указанием для всех проектов: а) исходного замысла, цели и назначения проекта; б) краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов; в) списка использованных источников. Для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов — описание эффектов/эффекта от реализации проекта;
- 3) краткий отзыв руководителя, содержащий краткую характеристику работы учащегося в ходе выполнения проекта, в том числе: а) инициативности и самостоятельности; б) ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе); в) исполнительской дисциплины. При наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.

1.4. Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата)

без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

2. Требования к защите проекта

2.1. Защита осуществляется в процессе специально организованной деятельности комиссии образовательного учреждения или на школьной конференции. Последняя форма предпочтительнее, так как имеется возможность публично представить результаты работы над проектами и продемонстрировать уровень овладения обучающимися отдельными элементами проектной деятельности.

2.2. Результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения комиссией представленного продукта с краткой пояснительной запиской, презентации обучающегося и отзыва руководителя.

3. Критерии оценки проектной работы разрабатываются с учётом целей и задач проектной деятельности на данном этапе образования. Индивидуальный проект целесообразно оценивать по следующим критериям:

1. Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы её решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, модели, макета, объекта, творческого решения и т. п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий.

2. Сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.

3. Сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.

4. Сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

Результаты выполненного проекта могут быть описаны на основе интегрального (уровневого) подхода или на основе аналитического подхода. При интегральном описании результатов выполнения проекта вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации) по каждому из четырёх названных выше критериев. При этом в соответствии с принятой системой оценки целесообразно выделять два уровня сформированности навыков проектной деятельности: базовый и повышенный. Главное отличие выделенных уровней состоит в степени самостоятельности обучающегося в ходе выполнения проекта, поэтому выявление и фиксация в ходе защиты того, что обучающийся способен выполнять самостоятельно, а что — только с помощью руководителя проекта, являются основной задачей оценочной деятельности. Ниже приводится примерное содержательное описание каждого из вышеназванных критериев.

Примерное содержательное описание каждого критерия

Критерии	Базовый	Повышенный
Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями,

	глубокого понимания изученного	навыками критического знания и/или осваивать новые мышления, умение самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы
Знание предмета	Продemonстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки	Продemonстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют
Регулятивные действия	Продemonстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля обучающимися	Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно.
Коммуникация	Продemonстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы. Автор свободно отвечает на вопросы	Тема ясно определена и пояснена. Текст/сообщение хорошо структурированы. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументированно. Работа/сообщение вызывает интерес. Автор свободно отвечает на вопросы

Решение о том, что проект выполнен на повышенном уровне, принимается при условии, что: 1) такая оценка выставлена комиссией по каждому из трёх предъявляемых критериев, характеризующих сформированность метапредметных умений (способности к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, сформированности регулятивных действий и сформированности коммуникативных действий).

Сформированность предметных знаний и способов действий может быть зафиксирована на базовом уровне; 2) ни один из обязательных элементов проекта (продукт, пояснительная записка, отзыв руководителя или презентация) не даёт оснований для иного решения.

Решение о том, что проект выполнен на базовом уровне, принимается при условии, что:

- 1) такая оценка выставлена комиссией по каждому из предъявляемых критериев;
- 2) продемонстрированы все обязательные элементы проекта: завершённый продукт, отвечающий исходному замыслу, список использованных источников, положительный отзыв руководителя, презентация проекта; 3) даны ответы на вопросы.

В случае выдающихся проектов комиссия может подготовить особое заключение о достоинствах проекта, которое может быть предъявлено при поступлении в профильные классы.

Таким образом, качество выполненного проекта и предлагаемый подход к описанию его результатов позволяют в целом оценить способность учащихся производить значимый для себя и/или для других людей продукт, наличие творческого потенциала, способность довести дело до конца, ответственность и другие качества, формируемые в школе.

Отметка за выполнение проекта выставляется в графу «**Проектная деятельность**» в классном журнале и личном деле. В документ государственного образца об уровне образования — аттестат об основном общем образовании — отметка выставляется в свободную строку.

Результаты выполнения индивидуального проекта могут рассматриваться как дополнительное основание при зачислении выпускника общеобразовательного учреждения на избранное им направление профильного образования.

При необходимости осуществления отбора при поступлении в профильные классы может использоваться аналитический подход к описанию результатов, согласно которому по каждому из предложенных критериев вводятся количественные показатели, характеризующие полноту проявления навыков проектной деятельности. При этом, как показывает теория и практика педагогических измерений, максимальная оценка по каждому критерию не должна превышать 3 баллов. При таком подходе достижение базового уровня (отметка «удовлетворительно») соответствует получению 4 первичных баллов (по одному баллу за каждый из четырёх критериев), а достижение повышенных уровней соответствует получению 7—9 первичных баллов (отметка «хорошо») или 10—12 первичных баллов (отметка «отлично»).

Аналогичный подход, сопровождающийся более детальным описанием критериев или введением специальных критериев, отражающих отдельные аспекты проектной деятельности (например, сформированность умений решать проблемы, или умений работать с информацией, или отдельных коммуникативных компетенций), может использоваться в текущем учебном процессе при обучении навыкам осуществления проектной деятельности. При использовании детализированных или специальных критериев по каждому из выделенных критериев разрабатываются отдельные шкалы и приводится их критериальное описание.

Пример листа оценки образовательных достижений

За _____ четверть по предмету _____ ученика _____ класса _____ .

Оценочная шкала

+ знаю и умею

?знаю неуверенно

- пока не знаю и не умею

Критерии	Образец задания	Самооценка	Оценка учителя	Оценка родителей
1. Предметные				
2.Метапредметные				

Портфолио как способ накопительной оценки личностных результатов

Обобщенная оценка личностных результатов учебной деятельности обучающихся может осуществляться в ходе различных мониторинговых исследований. Для этого используются анкеты, опросники, карта наблюдений, экспертная оценка. Оцениваются ценностные ориентации, мотивы, самооценка, удовлетворенность учащихся школой. Оценка внешняя и неперсонифицированная. Результат дается в общем виде – в виде заключений.

Портфолио рассматривается как способ накопительной оценки.

В состав портфолио достижений могут включаться результаты, достигнутые учеником не только в ходе учебной деятельности, но и в иных формах активности:

творческой, социальной, коммуникативной, физкультурно-оздоровительной, трудовой деятельности, протекающей как в рамках повседневной школьной практики, так и за её пределами.

В портфель достижений учеников, который используется для оценки достижения планируемых результатов начального общего образования, целесообразно включать следующие материалы:

1. Выборки ученических работ — формальных и творческих, выполненных в ходе обязательных учебных занятий по всем изучаемым предметам, а также в ходе посещаемых обучающимися факультативных учебных занятий, реализуемых в рамках образовательной программы образовательного учреждения (как её общеобразовательной составляющей, так и программы дополнительного образования). Обязательной составляющей портфеля достижений являются материалы стартовой диагностики, промежуточных и итоговых стандартизированных работ по отдельным предметам. Остальные работы должны быть подобраны так, чтобы их совокупность демонстрировала нарастающие успешность, объём и глубину знаний, достижение более высоких уровней формируемых учебных действий.

Примерами такого рода работ могут быть:

- по русскому языку и литературе, иностранному языку — диктанты и изложения, сочинения на заданную тему, сочинения на произвольную тему, аудиозаписи монологических и диалогических высказываний, «дневники читателя», иллюстрированные «авторские» работы детей, материалы их самоанализа и рефлексии и т. п.;
- по математике — математические диктанты, оформленные результаты мини- исследований, записи решения учебно-познавательных и учебно-практических задач, математические модели, аудиозаписи устных ответов (демонстрирующих навыки устного счёта, рассуждений, доказательств, выступлений, сообщений на математические темы), материалы самоанализа и рефлексии и т. п.;
- по предметам естественнонаучного цикла — дневники наблюдений, оформленные результаты мини-исследований и мини-проектов, интервью, аудиозаписи устных ответов, творческие работы, материалы самоанализа и рефлексии и т. п.;
- по предметам эстетического цикла — аудиозаписи, фото- и видеоизображения примеров исполнительской деятельности, иллюстрации к музыкальным произведениям, иллюстрации на заданную тему, продукты собственного творчества, аудиозаписи монологических высказываний-описаний, материалы самоанализа и рефлексии и т. п.;
- по технологии — фото - и видеоизображения продуктов исполнительской деятельности, аудиозаписи монологических высказываний-описаний, продукты собственного творчества, материалы самоанализа и рефлексии и т. п.;
- по физкультуре — видеоизображения примеров исполнительской деятельности, дневники наблюдений и самоконтроля, самостоятельно составленные расписания и режим дня, комплексы физических упражнений, материалы самоанализа и рефлексии и т. п.

2. Систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы и листы наблюдений и т. п.) за процессом овладения универсальными учебными действиями, которые ведут учителя начальных классов (выступающие и в роли учителя предметника, и в роли классного руководителя), иные учителя-предметники, школьный психолог, организатор воспитательной работы и другие непосредственные участники образовательного процесса.

3. Материалы, характеризующие достижения обучающихся во внеучебной (школьной и внешкольной) и досуговой деятельности.

Анализ, интерпретация и оценка отдельных составляющих и портфеля достижений в целом ведётся с позиций достижения планируемых результатов с учётом основных результатов